#Combatives #Lliures #Rebels

Candidatura Autònoma de Treballadors i Treballadores de l'Administració de Catalunya

CATACCRAC

Intersindical Alternativa de Catalunya

IAC CATAC

www.catac.cat sindicat@catac.cat Tel. 933173151

NOVEMBRE 2026

FORMACIÓ OPOSICIONS

GENERALITAT DE CATALUNYA

CONCURS DE TRASLLATS DEL COS ADMINISTRATIU

NOVA CONVOCATÒRIA: CANVIS EN L'ADJUDICACIÓ, PARTICIPACIÓ OBLIGATÒRIA I BAREM DE MÈRITS

Aquest 19 de novembre s'ha publicat al DOGC la Resolució PRE/4225/2026, de 16 de novembre, que convoca el concurs general de mèrits i capacitats de l'escala administrativa del cos administratiu de la Generalitat de Catalunya (FP/001/2026). Des de IAC-CATAC analitzem les principals novetats del concurs, així com els criteris de valoració dels mèrits i les condicions de participació.

QUÈ CANVIA RESPECTE DEL CONCURS ANTERIOR?

Desapareixen les dues fases d'adjudicació. Una de les principals novetats és l'eliminació de les dues fases d'adjudicació que establia el concurs de 2024. En aquella convocatòria es diferenciava entre les persones que ja eren funcionàries de carrera abans dels processos d'estabilització i les que havien adquirit aquesta condició posteriorment. Les primeres tenien prioritat en l'adjudicació de places, mentre que les segones només podien optar a les destinacions que quedaven disponibles.

Cal aclarir que, tot i desaparèixer les dues fases del concurs anterior, es manté un ordre d'adjudicació de les places. En primer lloc, es tenen en compte les destinacions que totes les persones participants han sol·licitat, d'acord amb la puntuació obtinguda. Un cop adjudicades aquestes places, l'Administració assigna d'ofici les destinacions disponibles a les persones que concursen de manera forçosa i que no han obtingut cap dels llocs sol·licitats voluntàriament.

Qui està obligat a participar? La nova convocatòria estableix expressament la participació obligatòria de les persones funcionàries de carrera que **ocupen provisionalment un lloc base del cos administratiu i no disposen d'una destinació definitiva reservada en aquest cos i escala**. Aquesta obligació també afecta les persones que ocupen llocs base en programes temporals, reforços o substitucions, així com llocs identificats amb els codis E, EB o YE, sempre que no tinguin una destinació definitiva reservada.

Aquesta situació afecta especialment les persones que van superar la promoció interna especial (PIE) i continuen ocupant provisionalment un lloc base del cos administratiu sense reserva definitiva. Aquestes persones estan obligades a concursar per obtenir una destinació definitiva.

Una diferència fonamental respecte del concurs anterior és que l'any 2024 les persones obligades a participar que no presentaven la sol·licitud eren incorporades d'ofici. En canvi, en la convocatòria actual**, la manca de participació de les persones obligades comporta la declaració d'ofici en situació d'excedència voluntària per interès particular**, amb efectes de l'endemà de la publicació de la resolució de finalització del concurs.

Per això, des de IAC-CATAC insistim en la importància que totes les persones que ocupen llocs provisionals comprovin la seva situació administrativa i formalitzin la participació dins del termini establert.

Cal recordar que aquesta obligació i, especialment, la conseqüència administrativa de passar a situació d'excedència voluntària per interès particular en cas de no participar, provenen de la modificació de l'article 62 bis del Decret legislatiu 1/1997, introduïda per la Llei 8/2023. Durant la tramitació parlamentària, alguns grup parlamentaris van presentar conjuntament una esmena (pàgina 8 BOPC 557, 24 abril de 2023) que substituïa la inclusió d'ofici prevista inicialment per aquesta conseqüència molt més perjudicial per a les persones treballadores. Una decisió política que ara desplega tots els seus efectes en el concurs de trasllats de 2026.

Les persones que participin obligatòriament i no obtinguin cap de les places sol·licitades podran rebre una adjudicació definitiva d'ofici entre les places disponibles de la seva localitat. Si no és possible adjudicar-los cap lloc, la convocatòria preveu l'adscripció provisional a un altre lloc de treball.
Des de IAC-CATAC tenim elaborada una guia de participació als concursos de trasllats* per facilitar la inscripció mitjançant ATRI, la revisió dels mèrits i la sol·licitud de destinacions. També disposem d'un vídeo explicatiu del concurs del cos auxiliar administratiu*, que pot servir d'orientació sobre el funcionament de l'aplicació.

***Atenció:** aquests materials corresponen a convocatòries anteriors. Cal tenir en compte les modificacions introduïdes en el concurs de 2026, especialment pel que fa a la participació obligatòria, l'adjudicació de places i els terminis de reclamació, que expliquem a continuació.*

Nous terminis i agilització dels concursos

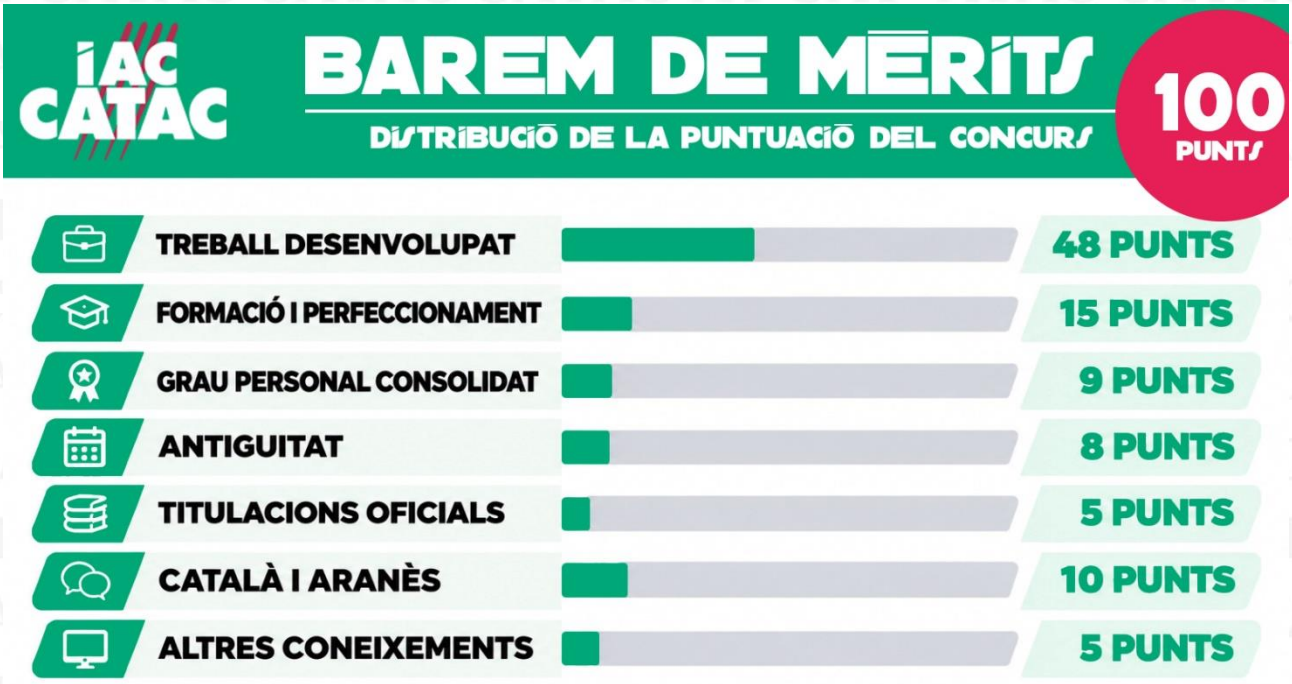
El Decret 255/2025, de 25 de novembre, ha modificat la regulació dels processos de provisió amb l'objectiu de reduir-ne la durada i simplificar-ne la tramitació. La convocatòria manté el termini de **15 dies hàbils per presentar les sol·licituds**, exclusivament mitjançant ATRI, i estableix un període posterior de **10 dies hàbils per efectuar esmenes**.

La principal reducció afecta els terminis de reclamació: les al·legacions a les llistes provisionals de persones admeses i excloses passen de 10 a 5 dies hàbils, igual que les reclamacions contra la proposta provisional d'adjudicació de places. A més, la nova regulació elimina tràmits intermedis i pretén reduir la durada màxima dels concursos generals de dotze a sis mesos.

Des de IAC-CATAC considerem necessari agilitzar uns concursos que durant massa temps han estat bloquejats, però advertim que aquesta agilització no pot comportar una reducció de les garanties de les persones participants. Disposar de només cinc dies hàbils per revisar puntuacions, detectar errors i presentar reclamacions exigeix que l'Administració garanteixi informació completa, accessible i correcta durant tot el procediment.

COM ES VALOREN ELS MÈRITS?

El concurs es resol mitjançant la valoració dels mèrits i les capacitats acreditats, fins a un màxim de **100 punts**, distribuïts en set apartats.



Treball desenvolupat: fins a 48 punts

Es valora el temps treballat en llocs amb funcions corresponents al cos i escala objecte del concurs, segons el nivell del lloc ocupat.

Nivell del lloc	Punts per mes complet
12 i 13	0,133
14 i 15	0,143
16 i 17	0,154
18 a 22	0,167

Es computen mesos complets de 30 dies naturals i no es valoren períodes inferiors a un mes.

Formació i perfeccionament: fins a 15 punts

Es valoren els cursos relacionats amb les funcions del cos administratiu i les habilitats necessàries per desenvolupar-les, realitzats durant els deu anys anteriors a la publicació de la convocatòria.

Els cursos d'assistència puntuen **0,020 punts per hora**, mentre que els cursos amb aprofitament puntuen **0,040 punts per hora**, amb un màxim de 100 hores valorables per curs.

Dins d'aquest mateix apartat també es valoren els certificats oficials d'idiomes estrangers reconeguts segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MERC) i les acreditacions de competències digitals ACTIC.

Idiomes estrangers:

- B1: 0,75 punts.
- B2: 1 punt.
- C1: 1,50 punts.
- C2: 2 punts.

ACTIC o equivalent:

- Nivell bàsic: 1 punt.
- Nivell mitjà: 2 punts.
- Nivell avançat: 3 punts.

En tots dos casos es valora únicament el nivell més alt acreditat.

Grau personal consolidat: fins a 9 punts

Es valora el grau personal consolidat en relació amb el nivell del lloc de treball que se sol·licita.

- Grau igual o superior al nivell de la plaça: **9 punts**.
- Grau inferior al nivell de la plaça: **7 punts**.

Antiguitat: fins a 8 punts

Es valoren els serveis efectius prestats i reconeguts a les administracions públiques a raó de **0,04 punts per mes complet**, fins a un màxim de 8 punts.

Titulacions oficials: fins a 5 punts

Es valoren les titulacions oficials que no constitueixin un requisit per ocupar el lloc de treball.

- Llicenciatura o grau universitari: 2 punts.
- Diplomatura o equivalent: 2 punts.
- Titulació acadèmica o equivalent que habiliti per accedir a cossos del grup C: 3 punts.

No es valoren els doctorats ni els màsters universitaris en aquest apartat.

Coneixements de català i aranès: fins a 10 punts

Es valora el nivell més alt de coneixements generals acreditat:

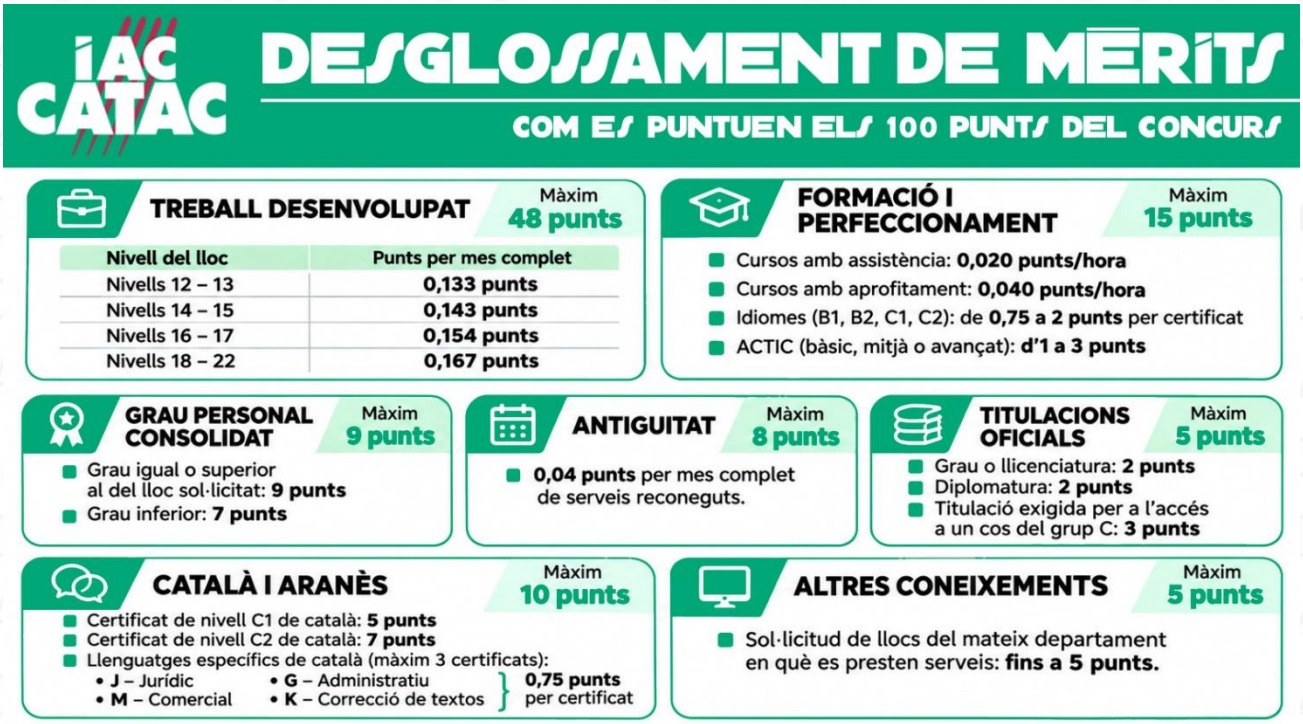
- Nivell C1: **5 punts**.
- Nivell C2: **7 punts**.

Addicionalment, es poden obtenir fins a **3 punts** per certificats de llenguatges específics, a raó de 0,75 punts per certificat: llenguatge administratiu (G), jurídic (J), comercial (M) i correcció de textos orals i escrits (K).

Els coneixements d'aranès es valoren amb els mateixos criteris únicament per als llocs de treball ubicats al territori d'Aran.

Altres coneixements: 5 punts

S'atorguen **5 punts per sol·licitar llocs de treball del mateix departament** on la persona participant presta serveis en el cos administratiu en la data de publicació de la convocatòria.



Reviseu els mèrits abans de presentar la sol·licitud!

Des de IAC-CATAC recomanem revisar detalladament les dades que consten a ATRI, especialment els períodes de serveis prestats, els nivells dels llocs ocupats, el grau personal, la formació, les titulacions i els certificats acreditats.

Només es valoraran els mèrits que constin degudament acreditats als documents de participació. Si es detecten errors o mancances, cal sol·licitar-ne la correcció a la unitat de recursos humans corresponent dins dels terminis establerts.

Des de IAC-CATAC continuarem fent seguiment d'aquest concurs i defensant que els processos de provisió garanteixin la transparència, la igualtat de condicions i el dret a la mobilitat de totes les treballadores públiques.