

**CP OBERT GIRONA
REUNIÓ EQUIP DIRECTIU I ORGANITZACIONS SINDICALS
12.12.2023**

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.
 - 2.- Informació substitucions, vacants i reforços personal del centre pendents de cobertura. A proposta d'IAC-CATAAC.
 - 3.- Informació manteniment i obres pendents i resta de temes relacionats amb material centre. A proposta d'IAC-CATAAC.
 - 4.- Destins interns. A proposta d'IAC-CATAAC.
 - 5.- Respectar horari regimental. A proposta d'IAC-CATAAC.
 - 6.- Estat protocols pendents. A proposta d'IAC-CATAAC.
 - 7.- Queixes estil directiu des dels diferents àmbits del centre. A proposta d'IAC-CATAAC.
 - 8.- Estat actual de personal en ILT i previsions de de reforç de las plantilla. A proposta d'UGT.
 - 9.- Horari CRIMO's. A proposta d'UGT.
 - 10.- Estat d'obres pendent. A proposta d'UGT.
 - 11.- Reposició de material de neteja pels estris de cuina per la sala de menjar dels funcionaris. A proposta d'UGT.
 - 12.- Control d'horaris d'interns especialment per les nits. A proposta d'UGT.
 - 13.- Mitjançant aquest sindicat, educadors socials demanen una reunió a la direcció del centre per exposar un seguit de situacions problemàtiques relatives a la seva tasca i buscar solucions acordades. A proposta d'UGT.
- I a proposta de CCOO:
- 14.- Relació d'altres i baixes. En posteriors cites demana en trasllats el cobriment de totes les baixes que s'han anat expirant i recuperar la plaça de Go que s'havia extingit..
 - 15.- Horari CRIMOs.
 - 16.- L'acabament de les obres de les zones marrons.
 - 17.- La calefacció general de les habitacions a vegades no els hi va, altres vegades semblen saunes.
 - 18.- L'entrada al centre
 - 19.- Pressupost pel teulat i les futures goteres
 - 20.- Mobiliari. Trituradora petita a la Cabina de control, ja que molts cops triturem papers i hem fet utilitzar la que es troba a dins.

21.- Horaris nocturns dels interns/nes. Acotar zones on els interns tenen aquests horaris i no entorpir el descans dels altres.

22.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

Des de la IAC-CATAC demanem que: els punts 2, 8 i 14 vagin junts perquè tracta sobre el mateix; els punts 3,10,11,16,17,18,19, i 20 vagin junts perquè tracta sobre el mateix; els punts 5, 12 i 21 vagin junts perquè tracta sobre el mateix, i part del punt 7 pot anar amb el punt 9 i 15 perquè també són punts coincidents en la temàtica. La resta d'OSS estan d'acord, el director diu que el punt 11 i el 20 van a part.

1.- Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior:

Es fa lectura i revisió actes pendents de signar i es signen totes excepte l'acta del 19.1.23 perquè, el gerent diu que en breu ens la farà arribar juntament amb les actes signades escanejades (26.10.22, 13.12.22, 9.5.23i 14.09.23).

2.- Informació substitucions, vacants i reforços personal del centre pendents de cobertura. A proposta d'IAC-CATAC:

el gerent informa que actualment en ILT no cobert hi ha 2 GMO i 1 jurista, falta reforçar el grup de GMO per els DI i HS de dos membres d'aquest grup que està en dèficit de personal. La direcció ho reconeix i diuen que quan demanen la cobertura ILT sempre fan esment a aquesta situació. El 3 GMO substituïts tenen data inicial finalització 31.1.24(2) i 15.1.24(1), no poden donar-nos informació properes jubilacions. Pel que fa al GO de l'UGP no cobert el director informa que ja no consta en la RLT per tant no pot quedar coberta, s'ha perdut una plaça de GO al CPOGI.

3.- Informació manteniment i obres pendents i resta de temes relacionats amb material centre.

A proposta d'IAC-CATAC: la finalització de l'adequació de la cuina esta previst acabar-la en breu i el pressupost de l'obra és de 4000€. El canvi d'armaris dels interns situades davant cabina de control està previst per el primer semestre del 2024, les quals no podran estar condicionades per la càrrega dels mòbils dels interns i instal·laran uns armaris addicionals de fusta amb aquest objectiu, el pressupost aproximat és d'uns 7000€. Preveuen la instal·lació de mosquiteres abans de l'estiu. El projecte de canonades i climatització , RITE, te un pressupost d'uns 15000€ i l'actuació és preveu per l'any 2024. La substitució de les portes enreixades (cancel·les habitacions) està previst per l'any 2026. L'ampliació de la cabina de control no la tenen prevista. El projecte de la teulada esta previst per el 2024, al igual que repassos de pintura en determinades zones, i els esgraons de l'entrada està en procés. Des de la IAC-CATAC tornem a preguntar si es tindrà en compte aprofitar l'obra de la teulada per posar plaques solars, el director ens informa que no. Demanem la instal·lació de termòstats individuals o regulació individual radiadors per tal de reduir el consum innecessari en zones no ocupades., el director diu que el que s'ha fet és arreglar una electrovàlvula radiador despatx del CRIMO però que en totes les zones no pot instal·lar-se perquè la caldera és antiga i cal modernitzar el sistema, s'intenta en moments on hi ha zones no ocupades adequar la temperatura per tal d'abaratir la despesa i demanen que apaguin la bomba de calor de la sala de descans els usuaris quan no està ocupada . Hem informat que constantment rebem queixes sobre la lentitud ordinadors i el sistema d'identificació dactilar que no funciona. Tots els ordinadors van lents en els despatxos dels equips d'interior van tant lents que quan els professionals fan l'entrevista penen nota de forma manual i després ho introdueixen a l'ordinador del seu despatx doblant la feina. El director diu que al 2024 substituiran tots els ordinadors.

Demanem renovar la cadira de la cabina de control, bomba de calor al despatx del CRIMO (l'aparell que tenen només emet aire fred), el director es mostra sorprès no recordant que ja en tenien constància, afirma que se'ls hi ha passat i pren nota. Reiterem la demanda de destructora a la cabina de control (es generen llistats amb dades sensibles i cal una destructora per garantir-ne la destrucció) , el gerent diu que en breu la cabina de control tindrà una destructora de paper. Reiterem la demanda i reubicació RAK per tal d'ampliar l'espai a la cabina de control; Demanem que en l'entrada hi hagi un rètol de prohibit entrar bicicletes i patinets a l'interior del centre (conflicte per la manca d'unitat de criteris), el director pren nota.

Demanem informació sobre la neteja dels despatxos, si és cert que està previst canvi empresa i quines són les propostes millora. Hem rebut queixes sobre la neteja al l'espai zona descans funcionaris on no renoven periòdicament els fregalls, baietes o no hi ha sabó per netejar utensilis, el

gerent informa que s'han presentat 2 empreses del tercer sector i que el tema del sabó el tindrà en compte.

Demanem que les farmacioles de la feina puguin garantir la prestació dels primers auxilis en el temps adequat. El material que ha de contenir s'ha d'adequar en quantitat i característiques al tipus de treball i al nombre de treballadors. (desinfectant autoritzat, antisèptic autoritzat, guants d'un sol ús, gases estèrils, benes, esparadrap, tiretes..) no poden haver-hi medicaments caducats, en mal estat, sense prospecte ni envàs original, el director reconeix que sempre ha estat en mal estat, s'informaran del què cal que hi hagi en les farmacioles per tal d'adequar-les.

4.- Destins interns. A proposta d'IAC-CATAC: abans s'enviava per correu corporatiu la relació actualitzada dels destins a tot el personal del CPOGi. Demanem que s'envii la informació sobre la relació actualitzada i que les zones comuns del Departament de dones tinguin un destí propi de neteja per una de les ocupants d'aquesta zona. El director corregeix dient que el nom correcte és llistat d'auxiliars de servei i desconeix que no ens arriba la informació via correu però si que arriba en suport paper, informa que ens l'enviaran per correu quan hi hagi una actualització i pel que fa allà petició del destí neteja zona dones per una interna no és possible per el tema de discriminació per raó de gènere, que la responsabilitat d'acompanyament i supervisió per realitzar la neteja recau en el cap de manteniment o personal d'interior designat en absència del primer per una qüestió pràctica.

5.- Respectar horari regimental. A proposta d'IAC-CATAC: hem rebut queixes sobre el fraccionament de l'horari nocturn dels interns, caldria regular-ho per varis motius: 1.- La rehabilitació i inserció dels interns: el fet que interns amb problemàtica de conductes addictives que posem en risc, els quals permetem el seu reingrés a altes hores de matinada, que no corresponen amb l'horari de tancament dels establiments d'hostaleria a Girona. Ens trobem en casos d'interns que al mateix temps se'ls sotmet a controls d'addiccions, tornen a les 3h o 4h de la matinada amb l'argument que treballen a l'hostaleria en dies laborables que no és creïble que compleixin aquests horaris laborals; 2.-El descans en un centre de pernoctació: el moviment constant d'entrades i sortides durant la nit trenca el descans dels interns que pernocten en un centre penitenciari obert. La normativa diu que els interns han de tenir un mínim de pernoctació de 8 hores al centre penitenciari obert, així mateix, s'ha de garantir un descans mínim nocturn de 8 hores, amb sorolls de les portes que s'obren i tanquen dels qui reingressen de matinada, aquest descans mínim no queda garantit; 3.- L'atenció als interns i la seguretat: els interns amb horaris de matinada no poden gaudir dels serveis dels professionals de tractament o de l'equip de tractament del centre, ja que van al revés dels horaris laborals. Sovint ens trobem amb interns que surten o entren de matinada i ens pregunten per qüestions que no sabem a qui derivar; 4.- La seguretat dels funcionaris: la seguretat del centre tampoc es pot garantir de matinada, ja que només hi ha serveis mínims de personal i amb tantes entrades i sortides, en cas d'accions conflictives, no tenim recursos ni suport per poder actuar. Per últim cal afegir que els desplaçaments nocturns dels interns també posa en risc la seva seguretat, tant en la carretera, com els perills de la vida nocturna.

Demanem una regulació horària que reduís les entrades i sortides en dos blocs entre les 01:00h i les 5:00h, com s'havia fet sempre, i que només es permetés moviments inter mitjos en casos excepcionals en els quals la millor solució és aplicar l'article 86.4 que evita desplaçaments nocturns als interns. El director ha fet recompte del número d'interns i revisió dels seus horaris, que aquest interns amb horaris especials han d'estar ubicats en la zona marró B o PB per tal de no distorsionar el descans de la resta d'interns i diu que si s'incompleix l'horari cal que el personal faci comunicat de fets. Sobre aquest punt afegim que en el punt 7 tenim informació a afegir.

6.- Estat protocols pendents. A proposta d'IAC-CATAC: des de la IAC-CATAC demanem informació sobre aquest punt. En la reunió del mes de setembre al plantejar la necessitat d'autoritzar per entrar a l'interior del centre el telèfon d'un intern quan te que realitzar una trucada urgent (no te horari de sortida en aquell moment...) com i on ho l'ha de fer per garantir la seguretat, normalment ho fan a la zona de taquilles i no és adequat ni segur. El director i el gerent tornen a pendre nota per buscar una solució.

El protocol de codi negre no esta elaborat, el full de normativa del centre que es lliura als ingressos no està actualitzat. El director va reitera que la voluntat de la direcció és regular, unificar i actualitzar tots els protocols en un manual però que resta pendent.

7.- Queixes estil directiu des dels diferents àmbits del centre. A proposta d'IAC-CATAC.

Rebutgem totalment l'horari imposat de forma unilateral i sense negociar als CRIMOS del CPOGI, un horari que l'argument de cobertura dels torns nocturns no queda cobert i que suposa de dubtosa legalitat la figura del corre torns, ara canvi de nom per cicle especial de treball, el qual no sap l'horari anual que haurà de treballar per poder organitzar la seva vida familiar i social i la norma que s'inventen i imposen per encobrir aquesta irregularitat de demanar-se els dies de vacances, AP i CF amb dos mesos d'antelació. Reiterem la demanda de que s'apliqui l'horari acordat entre la direcció del CPOGI i els CRIMOS del CPOGI en data 16.05.2023 que és el mateix horari que fan els GMO del CPOGI. El director diu que sobre aquest punt no hi ha cap novetat i en tot cas les OOSS presents en la reunió de la comissió de seguiment tindran la informació.

Des de la IAC-CATAC considerem que el torn d'incidències per part dels directius del CPOGI ha de ser il·limitat sense cap restricció d'horari, donada la professionalitat dels funcionaris del servei d'interior ja es desprèn que quan s'acut a una trucada telefònica al comandament d'incidències és perquè és estrictament necessari per una situació deguda o bé per una pressa de decisió que només correspon a aquest comandament. Es produeix un debat i el director manifesta que li sap greu aquest punt i pren nota petició.

Demanem poder accedir a les actes del consell de direcció del CPOGI, abans se'ns enviaven mensualment les actes per correu corporatiu, actualment no és així, demanem que quedin degudament guardades en una carpeta on tot el personal del CPOGI hi pugui tenir accés. A banda de que s'enviïn per correu corporatiu al personal del CPOGI. El director diu que si no s'envien és perquè no hi ha hagut cap reunió del consell de direcció i pren nota de la petició.

Darrerament, s'ha donat una nova directriu des de l'equip directiu referent a que els informes que es porten a la Junta de tractament s'han de signar pel professional que assisteix en aquella Junta, independentment de si l'informe en qüestió ha estat l'ha realitzat aquest professional o no, la qual cosa fa que un professional diferent del que fa l'informe, se n'hagi de fer responsable, assumint totes les conseqüències que se'n derivin d'aquest; en contradicció amb el principi de seguretat i responsabilitat (Art. 9.3 CE), demanem retirada immediata d'aquesta nova directriu. El director diu que aquesta instrucció és per un tema del procediment d'òrgans col·legiats i si un professional signa l'informe realitzat per un company és per un acord intern entre ells.

Demanem que es tinguin en compte els comunicats de fets i la seva acumulació alhora de prendre decisions correctives. Es produeix un debat sobre casos concrets en què no s'ha tingut en compte els CF realitzats per l'àmbit d'interior provocant desmotivació alhora de fer tasques que no serveixen per res.

El col·lectiu d'ES del CPOGI ha demanat a la direcció, a través d'un altre sindicat, reunió amb les 4 ES, l'equip directiu i les OOSS del CPOGI, el director es mostra sorprès perquè diu que els 4 ES ja es varen reunir amb el gerent i sotsdirector fa poc per un tema de funcions, des de la IAC-CATAC remarquem que qualsevol canvi en la distribució de tasques cal l'acord de totes les parts.

Girona, 12 de desembre del 2023

